

Examenreglement vmbo, havo en vwo
“Driestar scholen van scholengroep Driestar-Wartburg College”
Gouda-Leiden-Lekkerkerk
2022-2023

HOOFDSTUK I ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1.1 Procedurele aspecten

1. Het examenreglement wordt op voorstel van de examencommissie voor 1 oktober van het lopende schooljaar vastgesteld door het bevoegd gezag, bedoeld in artikel 1 van de wet
2. Het examenreglement wordt ter instemming voorgelegd aan de Medezeggenschapsraad
3. Het examenreglement wordt voor 1 oktober aan de inspectie toegezonden
4. Het examenreglement en het PTA-boekje worden voor 1 oktober aan de kandidaten verstrekt.
5. Wijziging van het PTA na 1 oktober is alleen mogelijk in bijzondere omstandigheden en nadat het bevoegd gezag een onderbouwd voorstel heeft neergelegd bij de examencommissie en deze commissie positief heeft geadviseerd op dit verzoek.
6. Het examenreglement treedt in werking op 1 augustus 2022
7. Het examenreglement heeft een geldigheidsduur van één jaar.

Artikel 1.2 De reikwijdte

1. Het examenreglement is van toepassing op de leerlingen die in het schooljaar 2022 – 2023 eindexamen doen.

Artikel 1.3 Algemene bepalingen

1. Indien daartoe aanleiding is kan het bevoegd gezag het reglement tussentijds wijzigen;
2. Het eindexamenreglement is vereist op grond van artikel 31 van het Eindexamenbesluit VO. Een exemplaar van dit reglement is te vinden op de website van de school.
3. De directeur en de uit het personeel aangewezen secretaris, kunnen taken delegeren aan door hen aan te wijzen functionarissen.

4. De directeur beslist in alle gevallen, waarin het reglement niet voorziet.

Artikel 1.4 Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

“de wet”:	de Wet op het voortgezet onderwijs;
“inspectie”:	de inspectie, bedoeld in artikel 1 van de Wet op het onderwijstoezicht
“de minister”:	de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap
“het bevoegd gezag”:	College van Bestuur Stichting Driestar-Wartburg College
“de school”:	Vestigingen van Driestar-Wartburg college in Gouda (vmbo en havo/vwo), Leiden en Lekkerkerk
“directeur”:	de sector- of locatiedirecteur, -
“deeleinexamen”:	een examen in één of meer van de voor het eindexamen voorgeschreven vakken.
examensecretaris”:	door de directeur aangewezen personeelslid dat of personeelsleden die in samenwerking met de directeur gezamenlijk taken verricht(en)
“examencommissie”:	de door het bevoegd gezag ingestelde commissie met taken en bevoegdheden vanuit de regelgeving.
“kandidaat”:	een ieder, die door het bevoegd gezag tot het eindexamen wordt toegelaten;
“gecommitteerde”:	een gecommitteerde zoals bedoeld in artikel 29, tweede lid van de wet en artikel 36 van het van het Eindexamenbesluit VO.
“examinator”:	degene(n) die belast is (zijn) met het afnemen van het examen in een vak
“Eindexamenbesluit”:	Eindexamenbesluit VO van 10 juli 1989
“eindexamen”:	een examen tenminste in het geheel van de voorgeschreven vakken.

“schoolexamen”:	het deel van het eindexamen dat niet behoort tot het centraal examen en is vastgelegd in het programma van toetsing en afsluiting:
“centraal examen”:	het deel van het eindexamen waarvoor regelingen worden getroffen door het College voor Toetsen en Examens
“cspe”:	centraal schriftelijk en praktisch examen in een profielvak;
“examenstof”:	de aan de kandidaat te stellen eisen.
‘staatsexamencommissie”:	een commissie als bedoeld in artikel 60 van de Wet op het voortgezet onderwijs;
“programma van toetsing en afsluiting”:	een programma als bedoeld in artikel 31 van het Eindexamenbesluit VO
“commissie van beroep”:	een commissie als bedoeld in artikel 5, lid 4 van het Eindexamenbesluit VO
“(examen)toets”:	een mondeling of schriftelijk onderzoek naar het beheersen van een of meer leerdoelen, waarvan het resultaat meetelt voor het schoolexamen. Hieronder kunnen ook praktische opdrachten vallen. Toetsen kunnen ook digitaal afgenomen worden.
“examendossier”:	het omvat alle onderdelen van het schoolexamen,
“deskundige”:	een door de school aangewezen persoon, die aanwezig is bij de mondelinge toetsen
“toezichthouder”:	degene die belast is met het toezicht bij het centraal examen

Artikel 1.5. De examensecretaris

1. De directeur wijst een of meer van de personeelsleden van de school aan tot examensecretaris van het eindexamen. Een examensecretaris is tevens examensecretaris van de deeleindexamens.
2. De directeur en de examensecretaris verrichten gezamenlijk de taken, bedoeld in de artikelen 33, tweede lid, 48, eerste en derde lid, 52, zesde lid en 59, vierde lid van het Eindexamenbesluit VO.
3. De examensecretaris heeft de taak om de directeur te ondersteunen bij:
 - a. Het organiseren en afnemen van het eindexamen of het deeleindexamen, bedoeld in het eerste lid.
 - b. De uitvoering van het examenreglement bedoeld in artikel 31, eerste lid van het Eindexamenbesluit VO
 - c. De uitvoering van het programma van toetsing en afsluiting, bedoeld in artikel 31a, eerste lid van het Eindexamenbesluit VO en

- d. De verstrekking van een overzicht van de onderdelen en beoordeling van de schoolexamens, bedoeld in artikel 33 van het Eindexamenbesluit VO
- 4. De directeur stelt een taakomschrijving voor de examensecretaris vast waarin in ieder geval de taken bedoeld in het tweede en derde lid worden opgenomen.
- 5. De directeur verstrekt de taakomschrijving aan het bevoegd gezag, aan de examensecretaris en aan de examencommissie
- 6. De directeur draagt er zorg voor dat het deskundig functioneren van de examensecretaris is gewaarborgd.

Artikel 1.6. De benoeming en samenstelling van de examencommissie

- 1. Het bevoegd gezag van de school:
 - a. Heeft een examencommissie ingesteld ten behoeve van de borging van de kwaliteit van de schoolexaminering
 - b. Benoemt de leden van de examencommissie
 - c. Draagt zorg voor het onafhankelijk en deskundig functioneren van de examencommissie
- 2. De examencommissie heeft een oneven aantal leden en tenminste drie leden
- 3. De volgende personen kunnen niet worden benoemd tot lid van de examencommissie:
 - a. leden van het bevoegd gezag
 - b. de directeur van de school
 - c. leden van de (locatie)medezeggenschapsraad of de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van de school als bedoeld in de artikelen 3 en 4 van de Wet medezeggenschap op scholen
 - d. leerlingen van de school en hun wettelijke vertegenwoordigers
- 4. Bij de benoeming van de leden van de examencommissie draagt het bevoegd gezag er zorg voor dat de examencommissie deskundig is op het gebied van:
 - a. de desbetreffende schoolsoort
 - b. de regelgeving over examinering in het voortgezet onderwijs en
 - c. de kwaliteit van de examinering
- 5. Alvorens tot benoeming van een lid over te gaan, hoort het bevoegd gezag de overige leden van de examencommissie

Artikel 1.7. De taken en bevoegdheden van de examencommissie

1. De examencommissie heeft voor de borging van de kwaliteit van de schoolexaminering de volgende taken en bevoegdheden:
 - a. Het opstellen van een voorstel voor een examenreglement als bedoeld in artikel 31 van het Eindexamenbesluit VO voor het bevoegd gezag
 - b. Het jaarlijks opstellen van een voorstel voor een programma van toetsing en afsluiting als bedoeld in artikel 31a van het Eindexamenbesluit VO voor het bevoegd gezag
 - c. Het borgen van het afsluitend karakter en de kwaliteit van het schoolexamen
 - d. Het vaststellen van richtlijnen en aanwijzingen om te komen tot een beoordeling van het schoolexamen en
 - e. Overige door het bevoegd gezag aan de commissie opgedragen taken en bevoegdheden
2. De examencommissie stelt regels vast over haar werkwijze
3. De examencommissie stelt jaarlijks een verslag op van haar werkzaamheden
4. De examencommissie evalueert jaarlijks de kwaliteit van de schoolexaminering en stelt een advies op aan het bevoegd gezag en de directeur over noodzakelijke en wenselijke verbeteringen
5. De examencommissie verstrekt de regels over haar werkwijze, het verslag, de evaluatie en het advies bedoeld in het tweede tot en met het vierde lid, aan het bevoegd gezag, aan de directeur en aan de examensecretaris van de school

Artikel 2.1 Toelating tot het eindexamen

1. Het bevoegd gezag stelt de leerlingen van de school eenmaal in de gelegenheid ter afsluiting van een opleiding het centraal deel van het eindexamen af te leggen. Indien een leerling voor de tweede maal een eindexamen wenst af te leggen, dient hij hiertoe voor 1 oktober van het betreffende schooljaar een schriftelijk verzoek in bij de directeur, die, na goed overleg met de kandidaat en zijn ouders, op dit verzoek binnen een maand na ontvangst daarvan een beslissing neemt.
2. Leerlingen die niet aan de school staan ingeschreven kunnen voor 1 juli van het voorgaande schooljaar een verzoek tot het afleggen van een eindexamen indienen bij het bevoegd gezag, dat op dit verzoek binnen een maand na ontvangst daarvan een beslissing neemt.

Artikel 2.2 Afnemen eindexamen

1. De directeur en de examinatoren nemen onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag het eindexamen af.
2. De directeur wijst één van de personeelsleden van de school aan tot secretaris van het eindexamen.
3. De secretaris regelt samen met de directeur alle aangelegenheden die het examen betreffen.
4. De naam van de secretaris van het eindexamen wordt vermeld in het programma van toetsing en afsluiting

Artikel 2.3 Indeling eindexamen

1. Het eindexamen bestaat voor ieder vak uit een schoolexamen en, voor zover dat in het examenprogramma, bedoeld in artikel 7 van het Eindexamenbesluit VO, is bepaald, tevens uit een centraal examen.
2. Het schoolexamen vwo, havo en vmbo, voor zover het de gemengde of theoretische leerweg betreft, omvat mede een profielwerkstuk, zoals omschreven in het Eindexamenbesluit VO artikel 4 lid 3, 4 en 5.

Artikel 2.4 Bezwaar en beroep m.b.t. omgang met het examenreglement

1. De kandidaat die bezwaar heeft tegen de beoordeling van een onderdeel van het schoolexamen, tegen de beslissing van de overgangsvergadering of tegen enige uitvoeringsmaatregel of -handeling die hij in strijd acht met het examenreglement van de school, kan dit bezwaar kenbaar maken bij de directeur binnen twee schooldagen nadat de kandidaat kennis heeft genomen van de beoordeling of te maken heeft gekregen met de desbetreffende uitvoeringsmaatregel of -handeling.
2. Na overleg met de betrokken functionarissen van de school brengt de directeur zijn beslissing binnen twee weken schriftelijk ter kennis van de kandidaat. Indien de kandidaat minderjarig is, aan de wettelijke vertegenwoordigers van de kandidaat.
3. Indien nodig wint de directeur het advies van het college van bestuur in.

Artikel 2.5. Digitale surveillance

1. De school kan om fraude bij examens en toetsen te bestrijden gebruik maken van digitale surveillance. Dat houdt in het maken van (digitale)opnames, dan wel het gebruik van camera's.
2. Indien sprake is van digitale surveillance worden kandidaten hiervan op de hoogte gesteld.
3. Indien sprake is van digitale surveillance wordt na afloop van de afname van het examen of de toets met behulp van analytische software de opname beoordeeld op mogelijke onregelmatigheden. Deze onregelmatigheden worden achteraf handmatig gecontroleerd en beoordeeld door een toezichthouder of examiner

Artikel 2.6 Onregelmatigheden

1. Indien een kandidaat zich ten aanzien van enig deel van het eindexamen aan enige onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt, dan wel zonder geldige reden afwezig is, kan de directeur maatregelen nemen.
2. Een niet limitatieve lijst van onregelmatigheden is opgenomen in de PTA-boekjes
3. De directeur beoordeelt of er sprake is van ongeoorloofd verzuim.

4. Indien een onregelmatigheid wordt vermoed of vastgesteld door de toezichthouder of examinator, neemt deze de middelen waarmee de onregelmatigheid wordt gepleegd in beslag en levert deze middelen in bij de directeur. De toezichthouder of examinator levert tevens een schriftelijk protocol in van de geconstateerde feiten bij de directeur.
5. De maatregelen bedoeld in het eerste lid die al dan niet in combinatie met elkaar genomen kunnen worden kunnen zijn:
 - a. het toekennen van het cijfer 1 voor een toets van het schoolexamen of het centraal examen,
 - b. het ontzeggen van de deelname of de verdere deelname aan een of meer onderdelen van het schoolexamen of het centraal examen,
 - c. het ongeldig verklaren van een of meer toetsen van het reeds afgelegde deel van het schoolexamen of het centraal examen,
 - d. het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de directeur aan te wijzen onderdelen. Indien het hernieuwd examen bedoeld in de vorige volzin betrekking heeft op een of meer onderdelen van het centraal examen legt de kandidaat dat examen af in het volgend tijdvak van het centraal examen, dan wel ten overstaan van de staatsexamencommissie.
6. Voordat een beslissing ingevolge het vijfde lid wordt genomen, stelt de directeur de kandidaat in de gelegenheid gehoord te worden. De kandidaat kan zich door een door hem aan te wijzen meerderjarige laten bijstaan. De directeur deelt zijn beslissing uiterlijk 3 werkdagen na voornoemde gelegenheid mede aan de kandidaat, zo mogelijk mondeling en in ieder geval schriftelijk. In de schriftelijke mededeling wordt ook gewezen op het bepaalde in het zevende lid. De schriftelijke mededeling wordt tegelijkertijd in afschrift toegezonden aan de ouders, voogden of verzorgers van de kandidaat, indien deze minderjarig is, alsmede aan de inspectie.
7. De kandidaat kan tegen een beslissing van de directeur in beroep gaan bij de door het bevoegd gezag van de school ingestelde en in het programma van toetsing en afsluiting vermelde Commissie van beroep. Het secretariaat van de Commissie van beroep wordt vermeld in de in lid zes genoemde schriftelijke mededeling. Van de commissie van beroep maakt de directeur geen deel uit.
8. In overeenstemming met artikel 30a van de wet wordt het beroep binnen vijf dagen nadat de beslissing aan de kandidaat is bekendgemaakt, schriftelijk ingediend bij de commissie van beroep. De commissie stelt een onderzoek in en beslist binnen twee weken na ontvangst van het beroepsschrift, tenzij zij deze termijn gemotiveerd heeft verlengd met ten hoogste twee weken. De commissie stelt bij haar beslissing zo nodig vast op welke wijze de kandidaat

alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld het eindexamen of deeleindexamen geheel of gedeeltelijk af te leggen. De commissie deelt haar beslissing schriftelijk mede aan de kandidaat, aan de ouders, voogden of verzorgers van de kandidaat indien deze minderjarig is, aan de directeur en aan de inspectie.

9. De in het zevende en achtste lid genoemde commissie van beroep bestaat uit drie leden. Elk lid heeft een plaatsvervanger. De commissie is als volgt samengesteld:
 - i. Een lid van het bevoegd gezag als voorzitter
 - ii. Twee externe leden,

De naam en het adres van de leden en de plaatsvervangende leden van de Commissie van beroep zijn vermeld aan het einde van dit reglement. Het adres van de commissie van beroep is het postadres van de school: Driestar College, Postbus 148, 2800 AC Gouda.

Artikel 2.7 Geheimhouding

Een ieder die betrokken is bij de uitvoering van het eindexamenbesluit en dit reglement en daarbij de beschikking krijgt over gegevens waarvan hij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden, en voor wie niet reeds uit hoofde van ambt, beroep of wettelijk voorschrift ter zake van die gegevens een geheimhoudingsplicht geldt, is verplicht tot geheimhouding daarvan, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift hem tot bekendmaking verplicht of uit zijn taak bij de uitvoering van het eindexamenbesluit en dit reglement de noodzaak tot bekendmaking voortvloeit. Indien dit laatste het geval is, wordt dit door betrokken personeelslid direct gemeld bij het bestuur.

Artikel 2.8 Onherroepelijkheid deelname eindexamen

1. Kandidaten zijn verplicht aan de door de schoolleiding geplande toetsen deel te nemen.
2. Een kandidaat die de opgaven in ontvangst heeft genomen, wordt geacht aan het betreffende schoolexamen of centraal examen te hebben deelgenomen.
3. Indien een kandidaat deelneemt aan een zitting van een schoolexamen of centraal examen betekent dit, dat het eenmaal gemaakte werk zijn geldigheid behoudt, behoudens het gestelde in artikel 4.8.3 en 5.8.5 van dit reglement.

Artikel 3.1 Keuze van eindexamenvakken vwo (atheneum)

1. Het eindexamen vwo (atheneum), genoemd in artikel 11 van het eindexamenbesluit, omvat in elk geval:
 - a. de vakken van het gemeenschappelijk deel van elk profiel, genoemd in artikel 26b, eerste lid, van het Inrichtingsbesluit WVO, daaronder tevens begrepen een profielwerkstuk,
 - b. de vakken van het profieldeel van één van de profielen, genoemd in artikel 26b, derde tot en met zesde lid, van het Inrichtingsbesluit WVO, en
 - c. ten minste één vak met een normatieve studielast van ten minste 440 uren van het vrije deel van elk profiel, genoemd in artikel 26b, zevende lid, van het inrichtingsbesluit WVO zoals geldend voor de scholen voor vwo, met dien verstande dat door het bevoegd gezag vast te stellen vakken onderdeel zijn van het eindexamen uitsluitend voor zover Onze Minister daarvoor goedkeuring heeft verleend.
1. In afwijking van het eerste lid is de kandidaat die het eindexamen aflegt aan een school voor vwo, bij het eindexamen vrijgesteld van de vakken waarvoor vrijstelling of ontheffing is verleend van het volgen van onderwijs op grond van artikel 26^e, eerste, tweede of vierde lid, van het Inrichtingsbesluit WVO. Bij een ontheffing op grond van artikel 26^e, vierde lid, van het Inrichtingsbesluit WVO wordt de taal vervangen door een ander vak als bedoeld in het vijfde lid van dat artikel.
2. Voor het overige kunnen ook de vrijstellingen en ontheffingen, vermeld in de artikelen 11 lid 3 tot en met 11.lid 9 van het Eindexamenbesluit VO van toepassing zijn.

Artikel 3.2 Keuze van eindexamenvakken vwo (gymnasium)

Het eindexamen vwo (gymnasium), genoemd in artikel 12 van het eindexamenbesluit, omvat in elk geval:

- a. de vakken van het gemeenschappelijk deel van elk profiel, genoemd in artikel 26b, tweede lid, van het Inrichtingsbesluit WVO, daaronder tevens begrepen een profielwerkstuk.
- b. de vakken van het profieldeel van één van de profielen, genoemd in artikel 26b, derde tot en met zesde lid, van het Inrichtingsbesluit WVO, en
- c. ten minste één vak **met** een normatieve studielast van ten minste 440 uren van het vrije deel van elk profiel, genoemd in artikel 26b, zevende lid, van het inrichtingsbesluit WVO zoals geldend voor de scholen voor vwo, met dien verstande dat door het bevoegd gezag vast te stellen vakken onderdeel zijn van het eindexamen

uitsluitend voor zover Onze Minister daarvoor goedkeuring heeft verleend.

2. In afwijking van het eerste lid is de kandidaat die het eindexamen aflegt aan een school voor vwo, bij het eindexamen vrijgesteld van de vakken waarvoor vrijstelling of ontheffing is verleend van het volgen van onderwijs op grond van artikel 26^e, eerste onderscheidenlijk derde lid, van het Inrichtingsbesluit WVO
3. Voor het overige kunnen ook de vrijstellingen en ontheffingen, vermeld in artikel 12 lid 3 tot en met 11.7 van het Eindexamenbesluit VO van toepassing zijn.

Artikel 3.3 Keuze van eindexamenvakken havo

1. Het eindexamen havo, genoemd in artikel 13 van het eindexamenbesluit, omvat in elk geval :
 - a. de vakken van het gemeenschappelijk deel van elk profiel, genoemd in artikel 26c, eerste lid, van het Inrichtingsbesluit W.V.O., daaronder tevens begrepen een profielwerkstuk.
 - b. de vakken van het profieldeel, genoemd in artikel 26c, tweede tot en met vijfde lid, van het Inrichtingsbesluit WVO, en
 - c. ten minste één vak een normatieve studielast van ten minste 320 uren van het vrije deel van elk profiel, genoemd in artikel 26c, zesde lid, van het inrichtingsbesluit WVO met dien verstande dat door het bevoegd gezag vast te stellen vakken onderdeel zijn van het eindexamen uitsluitend voor zover Onze Minister daarvoor goedkeuring heeft verleend.
2. Ingeval van toepassing van artikel 14, achtste lid, van de Wet op het voortgezet onderwijs is het eerste lid van overeenkomstige toepassing.
3. In afwijking van het eerste lid is de kandidaat die het eindexamen aflegt aan een school voor havo, bij het eindexamen vrijgesteld van de vakken van het gemeenschappelijk deel waarvoor ontheffing is verleend van het volgen van onderwijs op grond van artikel 26^e, eerste lid, van het Inrichtingsbesluit WVO.
4. Voor het overige kunnen ook de vrijstellingen en ontheffingen, vermeld in artikel 13 lid 3 tot en met 13.lid 6 van het Eindexamenbesluit VO van toepassing zijn.
5. Leerlingen die het examenprofiel Cultuur & Maatschappij volgen en geen examen afleggen in wiskunde A of B leggen een schoolexamen Rekenen af. Het resultaat telt niet mee in de slaag-zakregeling; het cijfer wordt op een bijlage bij de cijferlijst vermeld.

Artikel 3.4 Keuze van eindexamenvakken vmbo theoretische leerweg

Het eindexamen vmbo voor zover het betreft de theoretische leerweg, genoemd in artikel 10 van de wet, omvat in elk geval:

1. De vakken die het gemeenschappelijk deel ingevolge artikel 10, vijfde lid van de wet op het voortgezet onderwijs omvat,
2. De twee vakken die het profieldeel ingevolge artikel 10, zesde lid van deze wet omvat, waaronder tevens begrepen een profielwerkstuk en
3. In het vrije deel twee nog niet in het profieldeel gekozen vakken, bedoeld onderscheidenlijk genoemd in artikel 10, zevende lid, onderdelen a. en b. van de wet, met dien verstande dat het profieldeel en het vrije deel tezamen tenminste twee vakken omvatten, die geen moderne taal zijn,
- 4.

Artikel 3.5 Keuze van eindexamenvakken vmbo gemengde leerweg

Het eindexamen vmbo voor zover het betreft de gemengde leerweg, genoemd in artikel 10d van de wet, omvat in elk geval:

1. de vakken die het gemeenschappelijk deel ingevolge artikel 10d, vijfde lid, van de wet omvat, de twee algemene vakken die het profieldeel ingevolge artikel 10b, zesde lid, van de wet omvat, waaronder tevens begrepen een profielwerkstuk, en
2. in het vrije deel een nog niet in het profieldeel gekozen algemeen vak, bedoeld onderscheidenlijk genoemd in artikel 10d, zevende lid, onderdelen a en c, van de wet, en
3. een beroepsgericht programma, bestaande uit:
 - het profielvak dat het profieldeel ingevolge artikel 10d, zesde lid van de wet omvat, en
 - in het vrije deel twee beroepsgerichte keuzevakken als bedoeld in artikel 10d, zevende lid, onderdeel b van de wet
4. en het overige, voor zover van toepassing, bepaald in artikel 25, van het Eindexamenbesluit VO

- 5.
6. Voor het overige kunnen ook de vrijstellingen en ontheffingen, vermeld in artikel 26 van het Eindexamenbesluit VO van toepassing zijn.

Artikel 3.6 Keuze van eindexamenvakken vmbo basis- en kaderberoepsgerichte leerwegen

Het eindexamen vmbo voor zover het betreft de basisberoepsgerichte en de kaderberoepsgerichte leerweg, genoemd in artikel 10b van de wet, omvat in elk geval:

1. de vakken die het gemeenschappelijk deel ingevolge artikel 10b, vijfde lid, van de wet omvat,
2. de twee algemene vakken die het profieldeel ingevolge artikel 10b, zesde lid, van de wet omvat, en
3. Een beroepsgericht programma, bestaande uit:
 - het profielvak, dat het profieldeel ingevolge artikel 10b, zesde lid van de wet, omvat, en
 - in het vrije deel vier beroepsgerichte keuzevakken, als bedoeld in artikel 10b, zevende lid, onderdeel a van de wet.
4. en het overige, voor zover van toepassing, bepaald in artikel 23 en 24 van het Eindexamenbesluit VO.
5. Voor het overige kunnen ook de vrijstellingen en ontheffingen, vermeld in artikel 23 lid 7 en artikel 26 van het Eindexamenbesluit VO van toepassing zijn.

HOOFDSTUK IV SCHOOLEXAMEN

Artikel 4.1 Algemeen

1. Het schoolexamen staat onder toezicht van de directeur.
2. Het schoolexamen wordt gehouden overeenkomstig het voor ieder vak geldend programma van toetsing en afsluiting, waarin vermeld staat:
 - a. een overzicht van de onderdelen van het schoolexamen
 - b. een planning van de onderdelen
 - c. een omschrijving van de te toetsen leerstof
 - d. een omschrijving van de wijze van toetsing
 - e. de wijze waarop het eindcijfer schoolexamen wordt berekend.
 - f. de tijdvakken waarbinnen de onderdelen worden afgenomen
 - g. de wijze en het moment van herkansing
 - h. de regels voor de wijze waarop het cijfer voor het schoolexamen tot stand komt
 - i. een opsomming van het gebruik van toegestane hulpmiddelen bij het eindexamen
 - j. welke examenstof van het examenprogramma in het schoolexamen worden getoetst (toevoegen)
3. De opgaven, de normering en de behaalde scores of cijfers van het schoolexamen worden bewaard in het examendossier
4. Het schoolexamen kan bestaan uit de volgende onderdelen:
 - a. toetsen
 - b. praktische opdrachten
 - c. handelingsdelen
5. Het schoolexamen bestaat in ieder geval uit
 - a. een profielwerkstuk voor kandidaten in de theoretische en gemengde leerweg van het vmbo
 - b. een profielwerkstuk voor de kandidaten havo en vwo
6. De kandidaat is verplicht het werk, behorend bij een praktische opdracht, op of voor het vastgestelde tijdstip in te leveren. Als een kandidaat te laat is met het inleveren van opdrachten die opgenomen zijn in het PTA, gelden de regels zoals vermeld in het PTA-boekje.

Artikel 4.2 Tijden

1. Het programma van toetsing en afsluiting wordt voor 1 oktober van het leerjaar waarvoor het programma geldt aan de kandidaten uitgereikt.
2. Voor een vak waarin geen centraal examen afgelegd wordt, bepaalt het bevoegd gezag het tijdstip waarop het schoolexamen aanvangt en het tijdstip waarop het schoolexamen wordt afgesloten. Deze data worden vermeld in het programma van toetsing en afsluiting.
3. Indien een kandidaat in een vak tevens centraal examen aflegt, stelt het bevoegd gezag de kandidaat in de gelegenheid het schoolexamen in het desbetreffende vak tijdig af te sluiten voor de aanvang van dat centraal examen.
4. Het schoolexamen wordt (tenminste één week) voor de aanvang van het centraal examen afgesloten
5. Indien een kandidaat om een geldige reden het centraal examen zal afleggen in het tweede tijdvak gelden eveneens de bepalingen onder lid 4 genoemd
6. Indien een kandidaat het centraal examen zal afleggen ten overstaan van de staatsexamencommissie moet het schoolexamen tenminste vier weken voor de aanvang van dit examen zijn afgesloten.
7. Tenminste 7 dagen voor de aanvang van elke toets ontvangen de kandidaten mededeling van:
 - a. De plaats waar de toetsen worden afgenomen
 - b. Het tijdstip waarop de toetsen worden afgenomen
 - c. De duur van de toetsen (volgens het PTA).

Artikel 4.3 Toetsen

1. De opgaven voor de toetsen en de daarbij behorende normen worden door de vaksecties vastgesteld.
2. Mondelinge toetsen worden afgenomen door de leraarexaminator.
3. Mondelinge toetsen worden in het bijzijn van een deskundige, die een protocol maakt van de toets, afgenomen. Ter vervanging daarvan kan de directeur via opnameapparatuur de toets laten vastleggen.
4. Het cijfer wordt door de leraarexaminator voorgesteld. Indien een deskundige aanwezig is, kan deze een tegencijfer voorstellen. De leraarexaminator stelt evenwel het cijfer vast.
5. Opgaven, normen, het gemaakte werk, de opnamen van de mondelinge toetsen, eventueel de gemaakte protocollen, alsmede de cijfers worden zo spoedig mogelijk bij de secretaris ingeleverd.

6. De school stelt praktische regels op bij het afleggen van de schoolexamens voor wat betreft het gebruik van schrijfgerei en hulpmiddelen, de regels voor het inleveren van het gemaakte werk en de afsluiting van de schoolexamenzittingen. Deze regels zijn vermeld in artikel 5.3.

Artikel 4.4 Beoordeling

1. Voor de beoordeling van de toetsen van het schoolexamen gebruikt de examinerator de cijfers uit een schaal van cijfers lopende van 1 tot en met 10 en de daartussen liggende cijfers met één decimaal. De betekenis van deze cijfers is vastgelegd in het programma voor toetsing en afsluiting.
2.
 - a. Een handelingsdeel of praktische opdracht wordt in de afdeling vmbo niet met een cijfer beoordeeld, maar met de beoordeling 'onvoldoende', 'voldoende' of 'goed'. Indien naar het oordeel van de leraarexaminator deze opdracht niet met een 'voldoende' of 'goed' beoordeeld kan worden, wordt de kandidaat in de gelegenheid gesteld alsnog één van deze beoordelingen te scoren.
 - b. Een handelingsdeel of praktische opdracht wordt in de afdelingen havo en vwo beoordeeld met een cijfer. Een praktische opdracht en/of handelingsdeel kan niet worden herkanst.
3. In het vmbo worden Kunstvakken incl. ckv en Lichamelijke opvoeding beoordeeld met 'voldoende' of 'goed'. Bij havo en vwo is het vak culturele en kunstzinnige vorming een examenvak en wordt afgesloten met een cijfer. Culturele en kunstzinnige vorming maakt deel uit van het zogenaamde 'combinatiecijfer'. Het vak Lichamelijke Opvoeding wordt beoordeeld met 'voldoende' of 'goed'.
4. De criteria aan de hand waarvan de beoordeling van werkstukken, praktische opdrachten, handelingsdelen en profielwerkstuk plaatsvindt, worden vooraf aan de kandidaat bekend gemaakt.
5. Het eindcijfer van het schoolexamen wordt uitgedrukt in een cijfer uit een schaal van cijfers lopende van 1 tot en met 10 en is het gewogen gemiddelde van al de beoordelingen, die voor de onderdelen van het schoolexamen zijn gegeven.
6. Indien in een vak tevens centraal examen wordt afgelegd, worden de cijfers 1 tot en met 10 met één decimaal gebruikt.
7. Indien een kandidaat in een (onderdeel van een) vak of programma door twee of meer leraren is geëxamineerd bepalen deze leraren in onderling overleg het cijfer voor het schoolexamen. Komen zij niet tot overeenstemming dan wordt het cijfer bepaald op het rekenkundig gemiddelde van de beoordelingen door ieder van hen.

Artikel 4.5

Mededeling cijfers

1. De examinerator deelt het resultaat van iedere beoordeling, dat voor het bepalen van een eindcijfer meetelt, zo spoedig mogelijk na afloop van de periode waarin het bekend geworden is digitaal aan de kandidaat en aan zijn ouders/verzorgers mee.
2. Voor de aanvang van het centraal examen ontvangt de kandidaat per vak een door de directeur en examensecretaris getekend overzicht, voor zover van toepassing, van:
 - a. welk cijfer of welke cijfers hij heeft behaald voor het schoolexamen,
 - b. de beoordeling van de vakken waarvoor geen cijfer wordt vastgesteld, en
 - c. de beoordeling van het profielwerkstuk
3. De kandidaat heeft het recht op inzage van het beoordeelde schriftelijke werk, zij het in bijzijn van zijn leraar in het onderhavige vak. Hij kan daarbij vragen op welke wijze het cijfer dat voor het onderdeel van het schoolexamen werd gegeven, tot stand is gekomen. De examenkandidaten tekenen de lijst met behaalde cijfers.

Artikel 4.6

Beroep tegen cijfers

1. Indien een kandidaat bezwaar heeft tegen een in artikel 4.5 bedoeld cijfer kan hij uiterlijk op de vijfde werkdag na mededeling van het cijfer in beroep komen bij de directeur.
2. Dit beroep betreft een schriftelijk verzoek tot herziening van het cijfer en is mede ondertekend door de ouders of verzorgers
3. De directeur neemt op grond van de vernomen feiten een gemotiveerde beslissing of het beroep gegrond of ongegrond is.
4. De directeur kan het betreffende onderdeel opnieuw laten afnemen in het bijzijn van een door hem aan te wijzen deskundige. In geval van een schriftelijke toets kan de directeur bepalen dat deze door een door hem aan te wijzen deskundige mede beoordeeld wordt.
5. De directeur stelt het cijfer vast. Indien de kandidaat het niet eens is met de beslissing van de directeur, kan hij in beroep gaan bij de Commissie van beroep.

Artikel 4.7 Herkansing schoolexamen

1. De kandidaat heeft het recht deel te nemen aan de herkansing van één of meer schoolexamentoetsen.
2. De herkansingsregeling staat vermeld in het programma van toetsing en afsluiting.
3. De kandidaat schrijft zich vóór een door de directeur vastgestelde datum in voor een of meer herkansingen.
4. Het hoogste van de cijfers behaald bij de herkansing en bij het eerder afgelegde schoolexamen geldt als het definitieve cijfer van het schoolexamen.
5. Het bevoegd gezag kan bepalen dat de kandidaat die eindexamen of deeleindexamen aflegt, voor één of meer vakken het schoolexamen waarin geen centraal examen wordt afgenomen, opnieuw kan afleggen, met dien verstande dat directeur dit recht in elk geval verleent voor het vak maatschappijleer in het vmbo behorend tot het gemeenschappelijk deel van de leerwegen, indien de kandidaat voor dat vak een eindcijfer heeft behaald lager dan 6. Het herexamen omvat door het bevoegd gezag aangegeven onderdelen van het examenprogramma. Het hoogste van de cijfers behaald bij het herexamen in een vak en bij het eerder afgelegde schoolexamen in dat vak geldt als het definitieve cijfer van het schoolexamen in dat vak.

Artikel 4.8 Verhinderung schoolexamen

1. Een kandidaat die verhinderd is om aan enig onderdeel van het examen deel te nemen, stelt daarvan de directeur voorafgaand aan het tijdstip van afname mondeling in kennis of laat hem in kennis stellen. De ouders/verzorgers bevestigen binnen een week na het aanvangstijdstip van het onderdeel van het examen deze verhindering schriftelijk. Bij voorziene verhindering wordt het kennisstellen van verhindering door ouders/verzorgers schriftelijk minimaal 24 uur voor aanvang van het onderdeel van het examen gedaan.
2. De directeur beoordeelt de geldigheid van de opgegeven reden.
3. Bij ziekte wordt de kandidaat in de gelegenheid gesteld tijdens de herkansingszitting het onderdeel van het schoolexamen alsnog af te leggen.
4. In andere gevallen beslist de directeur of de kandidaat in de gelegenheid wordt gesteld op een later tijdstip alsnog het betreffende schoolexamen af te leggen.

Artikel 4.9 Geldigheid resultaten schoolexamens bij doubleren

4.9.1. Schriftelijke toetsen

Bij doubleren in de klassen vmbo-3, havo-4, vwo-4 en vwo-5 geldt dat de resultaten voor alle, in dat schooljaar afgenomen, schriftelijke toetsen vervallen, met uitzondering van de in 4.9.3. genoemde vakken.

4.9.2. Praktische opdrachten

Praktische opdrachten in het vmbo die zijn afgesloten met een cijfer 7,0 of hoger hoeven niet opnieuw te worden uitgevoerd. Indien er een wijziging van de te toetsen stof is opgetreden en de praktische opdracht nog niet getoetste stof betreft, moet de praktische opdracht opnieuw worden gemaakt. De vakken BSM en LO vallen niet onder bovengenoemde regeling. Daar worden alle onderdelen van het SE opnieuw afgelegd.

De praktische opdrachten in het havo en vwo vallen niet onder bovengenoemde regeling. Daar worden alle onderdelen van het SE opnieuw afgelegd.

De directeur is bevoegd in bijzondere gevallen een uitzondering te maken over een mogelijke vrijstelling.

4.9.3. Afgesloten schoolexamen/vak

Voor vakken die afgesloten zijn met een schoolexamen wordt, mits een cijfer 7 of V/G is behaald, in vmbo-3, havo-4, vwo-4 en vwo-5 dispensatie verleend; deze schoolexamens hoeven niet opnieuw te worden afgelegd. Indien de leerling er voor kiest het schoolexamen wel opnieuw af te leggen telt het laatst behaalde resultaat. In bovenstaande situaties is de leerling is wel verplicht zich aan het begin van de les bij de docent te melden om vervolgens aan een ander vak werken. Bij Kunstvakken incl. CKV neemt de leerling wel deel aan de gemeenschappelijke activiteiten.

HOOFDSTUK V CENTRAAL EXAMEN

Artikel 5.1 Algemeen

1. Het centraal examen wordt afgenomen conform de artikelen 36 t/m 45 van het Eindexamenbesluit VO.

2. Het centraal examen kent een eerste, tweede en derde tijdvak.
3. Het eerste en tweede tijdvak worden afgenomen in het laatste leerjaar.
4. Het derde tijdvak wordt aansluitend aan het laatste leerjaar afgenomen door de staatsexamencommissie.
5. De data waarop de centrale examens plaats vinden, worden vermeld in het PTA-boekje
6. Uiterlijk 7 dagen voor de aanvang van het centraal examen ontvangen de kandidaten het rooster van het centraal examen. In dit rooster staat in elk geval vermeld:
 - a. de plaats waar de toetsen van het centraal examen worden afgenomen
 - b. het tijdstip waarop de toetsen worden afgenomen
 - c. de duur van de toetsen.
7. Een kandidaat kan alleen tot het centraal examen worden toegelaten als hij of zij het schoolexamen in het betreffende vak volledig heeft afgerond.

Artikel 5.2. Centraal examen in een eerder leerjaar

- 6.2.1. In afwijking van het Eindexamenbesluit VO artikel 37, tweede lid, kan het bevoegd gezag een leerling uit het voorlaatste of direct daaraan voorafgaande leerjaar toelaten tot het centraal examen in één of meer vakken, niet zijnde alle vakken van het eindexamen.
- 5.2.2. Bij toepassing van het eerste lid wordt het schoolexamen in dat vak of die vakken afgesloten voordat in dat leerjaar het centraal examen in dat vak of die vakken aanvangt.
- 5.2.3. Artikel 49, zevende lid, en artikel 50, vijfde lid, zijn overeenkomstig van toepassing
- 5.2.4. Indien toepassing wordt gegeven aan het eerste lid, wordt het derde tijdvak aansluitend aan het voorlaatste of direct daaraan voorafgaande leerjaar afgenomen door het College voor toetsen en examens.
- 5.2.5. Indien de leerling in één of meer vakken centraal examen heeft afgelegd in het voorlaatste of direct daaraan voorafgaande leerjaar, en niet is bevorderd tot het volgende leerjaar, vervallen de met dit centraal examen of deze centrale examens behaalde resultaten. De directeur is bevoegd in bijzondere gevallen een uitzondering te maken.

Artikel 5.3 Regels omtrent het centraal examen

1. De directeur zorgt ervoor, dat de opgaven voor het centraal examen geheim blijven tot de aanvang van de zitting waarbij deze opgaven aan de kandidaten worden voorgelegd.
2. Tijdens een zitting van het centraal examen worden aan de kandidaten geen mededelingen van welke aard ook, aangaande de opgaven gedaan, uitgezonderd mededeling van de door de Centrale Examencommissie Vaststelling Opgaven vastgestelde errata.
3. De directeur draagt er zorg voor dat het nodige toezicht bij het centraal examen wordt uitgeoefend, met dien verstande dat de directeur er tevens voor zorgdraagt, dat steeds per 25 kandidaten tenminste één toezichthouder aanwezig is en in elke ruimte waar het werk gemaakt wordt tenminste twee toezichthouders aanwezig zijn.
4. Zij die toezicht hebben gehouden, maken een proces-verbaal op. Zij leveren dit in bij de directeur samen met het gemaakte examenwerk.
5. Een kandidaat die te laat komt, mag tot uiterlijk een half uur na de aanvang van de zitting, zijnde het tijdstip van opening van de enveloppe, tot die zitting worden toegelaten. Hij levert zijn werk in op het tijdstip dat voor de andere kandidaten geldt.
6. Nadat bij de aanvang van het examen in enig vak een van degenen die toezicht houden, de zich op de enveloppe bevindende en daarvoor aangewezen gegevens heeft opgelezen en in orde bevonden, opent hij de enveloppe in tegenwoordigheid van de kandidaten. Indien niet alle kandidaten bij het examen in één lokaal kunnen worden geplaatst, geschiedt het openen in één der voor dit examen bestemde ruimten.
7. Onmiddellijk nadat het pakket met examenopgaven, worden de opgaven rondgedeeld.
8. Gedurende een uur volgende op het tijdstip van opening van de envelop is het een kandidaat niet toegestaan te vertrekken.
9. De aan de kandidaten voorgelegde opgaven voor een toets van het centraal examen blijven in het examenlokaal tot het einde van die toets. Een kandidaat die het gemaakte werk eerder dan het sluitingstijdstip inlevert, laat de opgaven op zijn tafel liggen.
10. Tijdens het uitdelen van de opgaven dient er volkomen rust in het lokaal te heersen.
11. Het gebruik van potloden en typ-ex is niet toegestaan, behalve dat het gebruik van potloden wel toegestaan is voor de beantwoording van meerkeuzevragen op speciaal daarvoor bestemde formulieren en bij het maken van tekeningen.

12. Indien een kandidaat het examenwerk op grond van lid 11 met potlood heeft gemaakt, wordt onmiddellijk na het beëindigen van de examenzitting het werk gekopieerd. Het origineel wordt bewaard in een kluis. De corrector ontvangt de kopie ter correctie.
13. Het werk wordt gemaakt op papier, gewaarmerkt en verstrekt door of vanwege de directeur. Kladpapier wordt eveneens gewaarmerkt en verstrekt door of vanwege de directeur. Kandidaten mogen geen papier meenemen naar het examenlokaal.
14. De kandidaat plaatst op het uitwerkingspapier zijn naam en examennummer op de daartoe aangewezen plaats.
15. Het gebruik van hulpmiddelen is de kandidaat verboden met uitzondering van die waarvan het gebruik door de Centrale Examencommissie Vaststelling Opgaven, is toegestaan. Alle toegestane hulpmiddelen zijn in het examenlokaal aanwezig en zijn door de directeur of een door hem aangewezen leraar onderzocht. Het is de kandidaat niet geoorloofd andere hulpmiddelen dan door Centrale Examencommissie Vaststelling Opgaven, toegestaan, mede te nemen in het examenlokaal dan wel de toegestane hulpmiddelen op een ongeoorloofde wijze te gebruiken. De meest recente opsomming van toegestane hulpmiddelen is te vinden op www.examenblad.nl.
16. Elektronische hulpmiddelen, die niet voldoen aan de daarvoor gestelde normen, of hulpmiddelen die daarvoor zou kunnen dienen (mobiele telefoons, horloges met bijzondere functies e.d.) mogen niet meegebracht worden in de examenruimte.
17. De daartoe aangewezen toezichthouder deelt een kwartier voor het einde van een zitting dit tijdstip aan de kandidaten mede. Het is niet toegestaan, dat tijdens dit laatste kwartier van de zitting kandidaten vertrekken.
18. Gedurende het examen is het de kandidaat niet geoorloofd zich zonder toestemming van degenen die toezicht houden, uit het examenlokaal te verwijderen.
19. Een kandidaat die tijdens de zitting onwel wordt, kan onder begeleiding van een toezichthouder het examenlokaal verlaten. In overleg met de kandidaat beoordeelt de directeur of de kandidaat na enige tijd het werk kan hervatten. Indien de kandidaat het werk na enige tijd hervat, kan, na overleg met de inspecteur, de gemiste tijd aan het einde van de zitting worden ingehaald. Indien de kandidaat het werk niet kan hervatten, verzoekt de directeur aan de inspecteur te beslissen, dat het voor een deel gemaakte werk ongeldig is. De kandidaat mag, indien de inspecteur het werk ongeldig verklaart, in het tweede tijdvak opnieuw aan de desbetreffende zitting deelnemen.
- 20.
21. De directeur maakt voor de aanvang van het examen de kandidaten uitdrukkelijk opmerkzaam op de voorschriften vastgelegd in de leden 2, 5, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 en 17 van dit artikel en in artikel 2.4, eerste en tweede lid van dit reglement.

22. De kandidaat levert zijn werk bij een van de toezichthouders in. Bij de digitale examens wordt het examenwerk digitaal ingeleverd. Aan het einde van de zitting controleert een van de toezichthouders of alle kandidaten hun werk hebben ingeleverd. Hij vermeldt zijn bevindingen op het proces-verbaal.
23. Aan het einde van een zitting blijven de kandidaten zitten totdat een toezichthouder het sein geeft om te vertrekken.
24. Het examenwerk wordt ingeleverd op de door het reglement voorgeschreven wijze en onder toezicht van de surveillanten. Bij de digitale examens wordt het examenwerk verstuurd op de door de examensecretaris meegedeelde wijze.
25. Als het examenwerk niet op de juiste wijze ingeleverd wordt, melden de toezichthouders dit bij de directeur.

Artikel 5.4 Beoordeling centraal examen

1. De directeur doet het gemaakte werk met een exemplaar van de opgaven en het proces-verbaal van het examen toekomen aan de examinerator in het desbetreffende vak. Deze beoordeelt het werk zo spoedig mogelijk en wijst er de onvolkomenheden in aan. De examinerator past bij zijn beoordeling de normen toe alsmede de regels voor het bepalen van de score die zijn voorgeschreven door de Centrale Examencommissie Vaststelling Opgaven en zendt het werk met zijn beoordeling en voorzien van een toelichting, voor zover die voor een juiste waardering van belang is, terug aan de directeur.
2. De directeur doet de van de examinerator ontvangen stukken met een exemplaar van de opgaven, de beoordelingsnormen, het proces-verbaal en de regels voor het bepalen van de score, bedoeld in het eerste lid onverwijld aan de betrokken gecommiteerde toekomen.
3. De gecommiteerde beoordeelt het werk zo spoedig mogelijk en past bij zijn beoordeling de regels voor het bepalen van de score, bedoeld in het eerste lid toe.
4. Bij digitale examinering worden de handelingen, bedoeld in het eerste en tweede lid, digitaal verricht, uitgezonderd de handelingen die betrekking hebben op het proces-verbaal.
5. Bij ministeriële regeling kunnen nadere voorschriften worden gegeven voor de toepassing van bovenstaande bepalingen

Artikel 5.5 Beoordeling praktisch gedeelte centraal examen vmbo

1. De directeur draagt er zorg voor dat bij het maken van het cspe van een eindexamen vmbo, een examinerator in het desbetreffende vak of programma aanwezig is. De examinerator beoordeelt de prestaties tijdens het maken van de opgaven en legt zijn bevindingen van de verrichtingen van de kandidaat schriftelijk vast, volgens daartoe door het College voor toetsen en examens gegeven richtlijnen. De examinerator beoordeelt het werk zo spoedig mogelijk en past daarbij toe de beoordelingsnormen, bedoeld in artikel 2, tweede lid, onderdeel d, van de Wet College voor toetsen en examens. De examinerator drukt zijn beoordeling uit in de score, bedoeld in artikel 2, tweede lid, onderdeel d, van de Wet College voor toetsen en examens. De examinerator zendt de score en voor zover mogelijk het beoordeelde werk aan de directeur.
2. Voor het cspe vmbo vindt de beoordeling tevens plaats door een tweede examinerator. De tweede examinerator kan een deskundige als bedoeld in artikel 29, tweede lid, van de wet of een andere examinerator van de school zijn. De tweede examinerator beoordeelt het resultaat van de opgaven, alsmede de verrichtingen van de kandidaat zoals blijkend uit de in het eerste lid bedoelde schriftelijke vastlegging daarvan. De directeur overhandigt de tweede examinerator daartoe een exemplaar van de opgaven, de beoordelingsnormen, het proces-verbaal, alsmede de regels voor het bepalen van de score, bedoeld in het eerste lid. Artikel 41, vierde lid, is van overeenkomstige toepassing.

Artikel 5.6 Vaststelling score en cijfer centraal examen

1. De examinerator en de gecommiteerde stellen in onderling overleg de score voor het centraal examen vast. Komen zij daarbij niet tot overeenstemming, dan wordt het geschil voorgelegd aan het bevoegd gezag van de gecommiteerde. Dit bevoegd gezag kan hierover in overleg treden met het bevoegd gezag van de examinerator. Indien het geschil niet kan worden beslecht, wordt hiervan melding gemaakt aan de inspectie. De inspectie kan een onafhankelijke corrector aanwijzen. De beoordeling van deze corrector komt in de plaats van de eerdere beoordelingen.
2. De directeur stelt het cijfer voor het centraal examen in een vak vast op grond van de in het eerste lid bedoelde score en met inachtneming van de Centrale Examencommissie Vaststelling Opgaven gegeven regels voor de omzetting van de scores in cijfers.

Artikel 5.7 Onvoorziene omstandigheden centraal examen

Indien door onvoorziene omstandigheden het centraal examen in één of meer vakken aan de school niet op de voorgeschreven wijze kan worden afgenomen, beslist de minister hoe alsdan moet worden gehandeld.

Artikel 5.8 Verhinderings centraal examen

1. Indien een kandidaat om een geldige reden, ter beoordeling van de directeur, is verhinderd bij één of meer toetsen in het eerste tijdvak tegenwoordig te zijn, wordt hem in het tweede tijdvak de gelegenheid gegeven het centraal examen op ten hoogste twee toetsen te voltooien. In overleg met de inspectie wordt gekeken welke mogelijkheden er zijn.
2. Indien een kandidaat in het tweede tijdvak evenzeer verhinderd is, of wanneer hij het centraal examen in het tweede tijdvak niet kan voltooien, wordt hij in de gelegenheid gesteld in het derde tijdvak ten overstaan van het College voor Toetsen en Examens zijn eindexamen te voltooien.
3. De kandidaat meldt zich zo spoedig mogelijk door tussenkomst van de directeur aan bij het College voor toetsing en examens. In dat geval deelt de directeur aan het College voor toetsing en examens mede, wanneer dat zich voordoet, dat ten behoeve van de kandidaat toepassing is gegeven aan artikel 55, eerste, tweede dan wel derde lid van het Eindexamenbesluit VO, en waaruit deze toepassing bestaat.
4. Na afloop van het derde tijdvak deelt het College voor toetsing en examens het resultaat mede aan de directeur.
5. Indien het bevoegd gezag op grond van artikel 37, zevende lid, zelf de afnametijdstippen bepaalt, kan de directeur een kandidaat de gelegenheid geven om binnen de afnameperiode die het College voor toetsen en examens daarvoor heeft ingesteld, alsnog de toetsen te voltooien waarvoor hij eerder was verhinderd.

HOOFDSTUK VI UITSLAG, HERKANSING EN DIPLOMERING

Artikel 6.1 Eindcijfer eindexamen

1. Het eindcijfer voor alle vakken van het eindexamen wordt uitgedrukt in een geheel getal uit de reeks 1 tot en met 10.
2. De examinerator bepaalt het eindcijfer voor een vak op het rekenkundig gemiddelde van het cijfer voor het schoolexamen en het cijfer voor het centraal examen. Is dit gemiddelde niet een geheel getal, dan wordt het, indien het cijfer achter de komma 4 of lager is, naar beneden afgerond en indien dat 5 of meer is, naar boven afgerond.
3. Indien in een vak alleen een schoolexamen is gehouden is het cijfer voor het schoolexamen tevens het eindcijfer.

Artikel 6.2 Vaststelling uitslag.

1. De directeur en de secretaris van het eindexamen stellen de uitslag vast met inachtneming van het bepaalde in artikel 6.3.
2. De uitslag luidt 'geslaagd voor het eindexamen', cum laude geslaagd voor het eindexamen of 'afgewezen voor het eindexamen'.
3. De directeur en de secretaris van het eindexamen stellen uit alle eindcijfers van de vakken waarin de kandidaat examen heeft afgelegd een lijst op, zodanig dat de op deze lijst vermelde vakken een eindexamen vormen als bedoeld in de artikelen 11, 12, 13, 22, 23, 24 of 25 van het Eindexamenbesluit VO dat voldoet aan het bepaalde in artikel 6.3.
4. Indien dat nodig is om de kandidaat te laten slagen betrekken de directeur en de secretaris van het eindexamen een of meer eindcijfers van de vakken niet bij de bepaling van de uitslag. De overgebleven vakken dienen een eindexamen te vormen.
5. In de afdelingen havo en vwo en bij de beroepsgerichte keuzevakken in de gemengde leerweg van het vmbo wordt gewerkt met een combinatiecijfer. Een combinatiecijfer is het rekenkundig gemiddelde van de kleine vakken of onderdelen die daarvoor aangewezen zijn.

Artikel 6.3 Uitslag

1. De kandidaat die het eindexamen van een leerweg in het vmbo heeft afgelegd, is geslaagd indien:

- a. het rekenkundig gemiddelde van zijn bij het centraal examen behaalde cijfers ten minste 5,5 is;
 - b. hij (1) de rekentoets heeft gemaakt in het geval dat de kandidaat geen examen heeft gedaan in het vak wiskunde
(2) voor het vak Nederlandse taal als eindcijfer 5 of meer heeft behaald;
 - c. hij onverminderd onderdeel b:
 - 1°. voor één van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 5 of meer en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald;
 - 2°. voor één van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 4 en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer waarvan ten minste één 7 of meer heeft behaald; of
 - 3°. voor twee van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 5 heeft behaald en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer waarvan ten minste één 7 of meer heeft behaald;
 - d. hij voor geen van de onderdelen, genoemd in het derde of vierde lid, lager dan het eindcijfer 4 heeft behaald;
 - e. hij voor de vakken lichamelijke opvoeding en het kunstvak uit het gemeenschappelijk deel de kwalificatie «voldoende» of «goed» heeft behaald; en
 - f. als het een eindexamen gemengde of theoretische leerweg betreft: hij voor het profielwerkstuk de kwalificatie «voldoende» of «goed» heeft behaald.
2. Bij de uitslagbepaling volgens het eerste lid, onderdeel c, wordt in de theoretische leerweg het eindcijfer van een profielvak of beroepsgericht keuzevak behorende tot het eindexamen van de gemengde leerweg als bedoeld in artikel 25 niet betrokken, tenzij deze vakken samen tenminste een volledig beroepsgericht programma als bedoeld in artikel 25, eerste lid, onderdeel d, vormen. In dat geval is het vierde lid van overeenkomstige toepassing.
 3. Bij de uitslagbepaling volgens het eerste lid, onderdeel c, wordt in de basisberoepsgerichte leerweg en de kaderberoepsgerichte leerweg het gemiddelde van de eindcijfers van alle beroepsgerichte keuzevakken aangemerkt als het eindcijfer van één vak.
 4. Bij de uitslagbepaling volgens het eerste lid, onderdeel c, wordt in de gemengde leerweg het gemiddelde van de eindcijfers van het profielvak en alle beroepsgerichte keuzevakken aangemerkt als het eindcijfer van één vak, met dien verstande dat het eindcijfer voor het profielvak daarbij net zo vaak meetelt als het aantal eindcijfers van beroepsgerichte keuzevakken dat in de berekening wordt betrokken.
 5. De directeur bepaalt het eindcijfer, bedoeld in het derde en vierde lid, als het rekenkundig gemiddelde van de

eindcijfers van de samenstellende onderdelen. Indien de uitkomst van deze berekening niet een geheel getal is, wordt dat getal indien het eerste cijfer achter de komma een 4 of lager is, naar beneden afgerond en indien dat cijfer een 5 of hoger is, naar boven afgerond.

6. In afwijking van het eerste lid, is de kandidaat die het eindexamen vmbo in de basisberoepsgerichte leerweg heeft afgelegd ter afsluiting van een leerwerktraject als bedoeld in artikel 10b1 van de wet geslaagd indien:
- a. hij voor het vak Nederlandse taal als eindcijfer 6 of meer heeft behaald en
 - b. hij voor het profielvak als eindcijfer 6 of meer heeft behaald; en
 - c. hij als eindcijfer, bedoeld in het derde lid, 6 of meer heeft behaald.

Indien de vakken waarin examen is afgelegd, tezamen een eindexamen vormen van de basisberoepsgerichte leerweg, bedoeld in artikel 10b van de wet, zijn het eerste en derde lid van overeenkomstige toepassing.

7. Zodra de eindcijfers en indien mogelijk de uitslag zijn vastgesteld, maakt de directeur deze schriftelijk aan de kandidaat bekend, onder mededeling van het in artikel 51 bepaalde. De uitslag is de definitieve uitslag indien artikel 51, eerste lid van het Examenbesluit VO, geen toepassing vindt.

8. **De kandidaat is cum laude geslaagd**

a. In de basisberoepsgerichte en kaderberoepsgerichte wanner hij

1. tenminste gemiddeld het cijfer 8,0 heeft behaald, berekend op basis van de eindcijfers voor het profielvak en de twee algemene vakken in het profieldeel en het combinatiecijfer in het vrije deel. Voor de andere vakken die meetellen bij de uitslagbepaling (Nederlands, Engels) mag niet lager zijn behaald dan een 6.

b. In de gemengde leerweg wanneer hij

1. ten minste het gemiddelde eindcijfer 8,0 heeft behaald, berekend op basis van de eindcijfers voor:
 - de vakken Nederlandse taal, Engelse taal en maatschappijleer, en de algemene vakken van het profieldeel, en
 - het algemene vak uit het vrije deel of het eindcijfer berekend op grond van artikel 49, vierde lid, en
2. ten minste het eindcijfer 6 of ten minste de kwalificatie «voldoende» voor het profielwerkstuk en alle vakken die meetellen bij de uitslagbepaling op grond van artikel 49.

c. In de theoretische leerweg wanneer hij

1. ten minste het gemiddelde eindcijfer 8,0 heeft behaald, berekend op basis van de eindcijfers voor:
 - de vakken Nederlandse taal, Engelse taal en maatschappijleer, en de algemene vakken van het profieldeel, en
 - het vak uit het vrije deel waarvoor het hoogste eindcijfer is vastgesteld en

2. ten minste het eindcijfer 6 of ten minste de kwalificatie «voldoende» voor het profielwerkstuk en alle vakken die meetellen bij de uitslagbepaling op grond van artikel 49.

- De kandidaat die eindexamen vwo of havo heeft afgelegd, is geslaagd indien:
 - a. het rekenkundig gemiddelde van zijn bij het centraal examen behaalde cijfers ten minste 5,5 is;
 - b. hij (1) de rekentoets heeft gemaakt in het geval dat de kandidaat geen examen heeft gedaan in het vak wiskunde A of B.
 - (2) voor een van de vakken Nederlandse taal en literatuur, Engelse taal en literatuur en voor zover van toepassing wiskunde A, B of C als eindcijfer 5 of meer heeft behaald en hij voor het andere vak dan wel andere hier genoemde vakken als eindcijfer 6 of meer heeft behaald, en
 - c. hij onverminderd onderdeel b:
 - 1°. voor één van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 5 of meer en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald;
 - 2°. voor één van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 4 en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald, en het gemiddelde van de eindcijfers ten minste 6,0 bedraagt;
 - 3°. voor twee van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 5 heeft behaald en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald, en het gemiddelde van de eindcijfers ten minste 6,0 bedraagt; of
 - 4°. voor één van de vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld als eindcijfer 4 en voor één van deze vakken als eindcijfer 5 heeft behaald en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald, en het gemiddelde van de eindcijfers ten minste 6,0 bedraagt;
 - d. hij voor geen van de onderdelen, genoemd in het negende lid, lager dan het eindcijfer 4 heeft behaald; en
 - e. hij voor het vak lichamelijke opvoeding van het gemeenschappelijk deel van elk profiel, de kwalificatie «voldoende» of «goed» heeft behaald.
- Bij de uitslagbepaling volgens het achtste lid, wordt het gemiddelde van de eindcijfers van ten minste de volgende onderdelen aangemerkt als het eindcijfer van één vak, voor zover voor deze onderdelen een eindcijfer is bepaald: maatschappijleer, culturele en kunstzinnige vorming en het profielwerkstuk. Het bevoegd gezag kan daaraan toevoegen:

- a. literatuur, als onderdeel van alle afzonderlijke moderne talen, met dien verstande dat indien het bevoegd gezag daartoe niet besluit, literatuur voor de bepaling van de eindcijfers een onderdeel is van het schoolexamen van de desbetreffende taal en literatuur;
 - b. algemene natuurwetenschappen in het havo en vwo;
 - c. bij bijzondere scholen: godsdienst of levensbeschouwelijk vormingsonderwijs, met dien verstande dat indien het bevoegd gezag daartoe niet besluit, godsdienst of levensbeschouwelijk vormingsonderwijs geen onderdeel is van het eindexamen, tenzij Onze Minister daarvoor goedkeuring heeft verleend met toepassing van artikel 11, eerste lid, onder c, artikel 12, eerste lid, onder c, of artikel 13, eerste lid, onder c.
- Indien het bevoegd gezag toepassing geeft aan de tweede volzin van het negende lid, wordt in het examenreglement, bedoeld in artikel 31, vermeld welk onderdeel of welke onderdelen worden toegevoegd.
 - De directeur bepaalt het eindcijfer, bedoeld in het negende lid, als het rekenkundig gemiddelde van de eindcijfers van de samenstellende onderdelen. Indien de uitkomst van deze berekening niet een geheel getal is, wordt dat getal indien het eerste cijfer achter de komma een 4 of lager is, naar beneden afgerond en indien dat cijfer een 5 of hoger is, naar boven afgerond.
 - Zodra de eindcijfers en indien mogelijk de uitslag zijn vastgesteld, maakt de directeur deze schriftelijk aan de kandidaat bekend, onder mededeling van het in artikel 51 van het Eindexamenbesluit VO bepaalde. De uitslag is de definitieve uitslag indien artikel 51, eerste lid, geen toepassing vindt.
- 14 De directeur bepaalt het eindcijfer, bedoeld in artikel 6.1. van dit examenreglement, als rekenkundig gemiddelde van de eindcijfers van de samenstellende onderdelen. Indien de uitkomst van deze berekening niet een geheel getal is, wordt dat getal indien het eerste cijfer achter de komma een 4 of lager is, naar beneden afgerond en indien dat cijfer een 5 of hoger is, naar boven afgerond.
15. De kandidaat, die eindexamen dan wel deeleindexamen heeft afgelegd en die niet voldoet aan de voorwaarden, genoemd in het eerste t/m het vierde lid, dan wel het vijfde lid is afgewezen, behoudens de mogelijkheid tot herkansing, bedoeld in artikel 51 van het Eindexamenbesluit VO.
16. Zodra de eindcijfers en indien mogelijk de uitslag is vastgesteld, maakt de directeur deze schriftelijk aan iedere kandidaat bekend, onder mededeling van het in artikel 6.4 bepaalde. De uitslag is de definitieve uitslag indien artikel 6.4, eerste lid, geen toepassing vindt.
17. De kandidaat, die eindexamen dan wel deeleindexamen heeft afgelegd en die uiterlijk een week voordat de uitslag wordt vastgesteld het schoolexamen niet heeft afgesloten, is afgewezen.

18. Een kandidaat die het eindexamen voor havo of vwo heeft afgelegd is cum laude geslaagd wanneer hij
- a. ten minste het gemiddelde eindcijfer 8,0 heeft behaald, berekend op basis van de eindcijfers voor:
 - 1°. de vakken in het gemeenschappelijke deel van het profiel, het eindcijfer berekend op grond van artikel 27 lid 2 (het combinatiecijfer) en de vakken van het profieldeel, en
 - 2°. het vak uit het vrije deel waarvoor het hoogste eindcijfer is vastgesteld, en
 - b. ten minste het eindcijfer 6 (havo) of 7 (vwo) of ten minste de kwalificatie «voldoende» heeft behaald voor alle vakken die meetellen bij de uitslagbepaling op grond van artikel 27 lid 1 en 2 van dit Reglement.

Artikel 6.4 Herkansing centraal examen

- 1 De kandidaat heeft het recht om voor één vak van het eindexamen waarin hij al centraal examen heeft afgelegd, in het tweede of, indien artikel 45, eerste lid van het Eindexamenbesluit VO, van toepassing is, derde tijdvak, opnieuw deel te nemen aan het centraal examen of aan het cspe. Bij het eindexamen van de basis- of kaderberoepsgerichte leerweg heeft de kandidaat het recht, bedoeld in de eerste volzin, ook voor het cspe dat door het bevoegd gezag aansluitend aan het eerste tijdvak of in het tweede tijdvak wordt afgenomen. De herkansing van het cspe bestaat uit het opnieuw afleggen van deze toets of van één of meer onderdelen daarvan. De kandidaat heeft het recht, bedoeld in de eerste volzin, alleen indien op grond van artikel 49, vierde lid, of artikel 50, van het Eindexamenbesluit VO, de eindcijfers zijn bekendgemaakt.
- 2 De kandidaat stelt de directeur voor een door deze laatste te bepalen dag en tijdstip schriftelijk in kennis van gebruikmaking van het in het eerste lid bedoelde recht.
- 3 Het hoogste van de cijfers behaald bij de herkansing en bij het eerder afgelegde centraal examen geldt als definitief cijfer voor het centraal examen.
- 4 Na afloop van de herkansing in het laatste leerjaar wordt de uitslag definitief vastgesteld met overeenkomstige toepassing van artikel 48 van het Eindexamenbesluit VO en wordt deze schriftelijk aan de kandidaat bekendgemaakt.
- 5 Na afloop van een herkansing in het voorlaatste of direct daaraan voorafgaande leerjaar wordt het eindcijfer schriftelijk aan de kandidaat bekendgemaakt.
- 6 Het eerste tot en met vierde lid zijn van overeenkomstige toepassing op de vakken waarin in een examenjaar deeleindexamen is afgelegd. De kandidaat die in een examenjaar zowel eindexamen als een of meer deeleindexamens aflegt, oefent het in het eerste lid bedoelde recht per examenjaar ten hoogste eenmaal uit.

Artikel 6.5 Diploma en cijferlijst

1. De directeur reikt op grond van de definitieve uitslag aan elke kandidaat die eindexamen heeft afgelegd, een cijferlijst uit waarop voor zover van toepassing zijn vermeld:
 - a. de cijfers voor het schoolexamen en de cijfers voor het centraal examen,
 - b. voor vwo en havo het vak of de vakken en het onderwerp of de titel van het profielwerkstuk,
 - c. voor vmbo het thema van het profielwerkstuk, alsmede de beoordeling van het profielwerkstuk,
 - d. de beoordeling van vak lichamelijke opvoeding in vwo en havo
 - e. de beoordeling van het kunstvak en het vak lichamelijke opvoeding uit het gemeenschappelijk deel van de leerweg in vmbo,
 - f. de beoordeling van de maatschappelijke stage, indien:
 1. de maatschappelijke stage is beoordeeld met voldoende of goed
 2. deze tenminste de duur heeft gehad van 30 uren
 - g. volgens welke differentiatie als bedoeld in artikel 7, derde lid van het Eindexamenbesluit VO, is geëxamineerd,
 - h. de eindcijfers voor de examenvakken met inbegrip van het cijfer bepaald op grond van artikel 50 tweede lid van het Eindexamenbesluit VO, en
 - i. de uitslag van het eindexamen.
2. De directeur reikt op grond van de definitieve uitslag aan elke voor het eindexamen geslaagde kandidaat, daaronder mede begrepen de kandidaat die zijn eindexamen met gunstig gevolg heeft voltooid ten overstaan van het College voor toetsen en examens, een diploma uit, waarop het profiel of de profielen zijn vermeld die bij de uitslag zijn betrokken. Op het diploma vmbo is de leerweg vermeld die bij de uitslag is betrokken.
3. Indien een kandidaat in meer vakken examen heeft afgelegd dan in de vakken die tenminste samen een eindexamen vormen, worden de vakken die niet bij de bepaling van de uitslag zijn betrokken, op de cijferlijst vermeld, tenzij de kandidaat daartegen bedenkingen heeft geuit.
4. De directeur en de secretaris van het eindexamen tekenen de diploma's en de cijferlijsten.
5. Voor de vermelding op de cijferlijst van vakken waarvoor de kandidaat vrijstelling of ontheffing is verleend bij het eindexamen gelden de bepalingen van het Eindexamenbesluit VO artikel 52 lid 5.
6. Indien de kandidaat in een bepaald jaar is geslaagd voor het eindexamen, draagt de directeur er op verzoek van de

kandidaat zorg voor dat de behaalde cijfers voor de vakken waarin in datzelfde jaar deeleindexamen of deelstaatsexamen is afgelegd, worden vermeld op de cijferlijst.

8. De directeur van een scholengemeenschap die in elk geval een school voor mavo omvat, reikt op verzoek van de kandidaat die met goed gevolg het examen vmbo in de gemengde leerweg aan die school heeft afgelegd en bovendien examen heeft afgelegd in een extra algemeen vak en met het meetellen van dat vak voldoet aan artikel 49 voor zover het betreft de uitslag van het eindexamen vmbo in de theoretische leerweg, het diploma vmbo van de theoretische leerweg uit.

Artikel 6.6 Certificaten

1. De directeur reikt aan de definitief voor het eindexamen vmbo afgewezen kandidaat die de school verlaat en die voor één of meer vakken van dat eindexamen een eindcijfer 6 of meer heeft behaald, een certificaat uit, waarop zijn vermeld, voor zover van toepassing:
 - a. het vak of de vakken waarvoor de kandidaat een eindcijfer 6 of meer heeft behaald, en
 - b. het thema van het profielwerkstuk, voor zover beoordeeld met 'goed' of 'voldoende'.
2. De directeur reikt aan de kandidaat, bedoeld in artikel 2, vierde lid, tweede volzin van het Eindexamenbesluit VO_, die deeleindexamen vmbo aan een school voor voortgezet onderwijs heeft afgelegd, een cijferlijst uit waarop zijn vermeld, voor zover van toepassing:
 - a. de leerweg,
 - b. de cijfers voor het schoolexamen en het centraal examen,
 - c. het thema en de beoordeling van het profielwerkstuk, en
 - d. de eindcijfers voor de examenvakken, met inbegrip van het cijfer dat is bepaald op grond van artikel 49, derde of vierde lid van het Eindexamenbesluit VO.

HOOFDSTUK VII OVERIGE BEPALINGEN

Artikel 7.1 Afwijking wijze van examineren

1. De directeur kan toestaan dat een gehandicapte kandidaat het examen geheel of gedeeltelijk aflegt op een wijze die is aangepast aan de mogelijkheden van die kandidaat. In dat geval bepaalt de directeur de wijze waarop het examen zal worden afgelegd, met dien verstande dat aan de overige bepalingen in dit besluit wordt voldaan. Hij doet hiervan zo spoedig mogelijk mededeling aan de inspectie.
2. Tenzij sprake is van een objectief waarneembare lichamelijke handicap, geldt ten aanzien van de in het eerste lid bedoelde aangepaste wijze van examineren dat:
 - a. er een deskundigenverklaring is die door een ter zake deskundige psycholoog of orthopedagoog is opgesteld,
 - b. de aanpassing voor zover betrekking hebbend op het centraal examen in ieder geval kan bestaan uit een verlenging van de duur van de desbetreffende toets van het centraal examen met ten hoogste 30 minuten, en
 - c. een andere aanpassing slechts kan worden toegestaan voor zover daartoe in de onder a genoemde deskundigenverklaring ten aanzien van betrokkene een voorstel wordt gedaan dan wel indien de aanpassing aantoonbaar aansluit bij de begeleidingsadviezen, vermeld in die deskundigenverklaring.
3. Het bevoegd gezag kan in verband met onvoldoende beheersing van de Nederlandse taal afwijken van de voorschriften gegeven bij of krachtens dit besluit, ten aanzien van een kandidaat die met inbegrip van het schooljaar waarin hij eindexamen aflegt, ten hoogste zes jaren onderwijs in Nederland heeft gevolgd en voor wie het Nederlands niet de moedertaal is. De in de eerste volzin bedoelde afwijking kan betrekking hebben op:
 - a. het vak Nederlandse taal en literatuur;
 - b. het vak Nederlandse taal;
 - c. enig ander vak waarbij het gebruik van de Nederlandse taal van overwegende betekenis is.
4. De in het derde lid bedoelde afwijking bestaat voor zover betrekking hebbend op het centraal examen slechts uit een verlenging van de duur van de desbetreffende toets van het centraal examen met ten hoogste 30 minuten en het verlenen van toestemming tot het gebruik van een verklarend woordenboek der Nederlandse taal.
5. Van elke afwijking op grond van het derde lid wordt mededeling gedaan aan de inspectie.

Artikel 7.2 Bewaren examenwerk

1. SE: Het werk van het SE-kandidaten is ter inzage voor belanghebbenden tot 10 dagen na het bekendmaken van het cijfer en wordt door de examinerator bewaard tot ten minste 6 maanden na het bekendmaken van het cijfer.
2. CE: Ingevolge artikel 57 van het eindexamenbesluit wordt
 - het werk van het centraal examen der kandidaten gedurende ten minste zes maanden na de vaststelling van de uitslag bewaard door de directeur, ter inzage voor belanghebbenden.
 - door de directeur zorggedragen dat een volledig stel van de bij de centrale examens gebruikte opgaven gedurende ten minste zes maanden na de vaststelling van de uitslag bewaard blijft in het archief van de school.
 - een kandidaat, die voor een vak ten overstaan van het College voor toetsen en examens centraal examen aflegt met geheime opgaven, in de gelegenheid gesteld omtrent zijn werk gedurende genoemde periode van zes maanden inlichtingen in te winnen bij het College voor toetsen en examens.
3. De directeur geeft toestemming tot inzage in het werk van het CE en draagt zorg voor toezicht bij de inzage.

Artikel 7.3 Spreiding examen dagschool

Het bevoegd gezag kan, de inspectie gehoord, toestaan dat ten aanzien van kandidaten die in het laatste leerjaar langdurig ziek zijn en ten aanzien van kandidaten die lange tijd niet in staat zijn geweest onderwijs in het laatste leerjaar te volgen het eindexamen gespreid over twee schooljaren wordt afgenomen. Het bevoegd gezag handelt hierbij naar het bepaalde in artikel 59 van het Eindexamenbesluit VO.

Artikel 7.4 Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking met ingang van 1 oktober 2022 en heeft een geldigheidsduur van 1 jaar, welke telkens stilzwijgend kan worden verlengd met een periode van 3 jaar. Indien daartoe dringende redenen bestaan, kan het bevoegd gezag het reglement tussentijds wijzigen.

Artikel 7.5. Commissie van beroep

De commissie van beroep bestaat uit mr. W.N.L. Donker, L.S. van Wezel (voorzitter) en mr. drs. D. Vergunst (secretaris). Het adres van de school is: Driestar College, Postbus 148, 2800 AC Gouda.

Artikel 7.6 Slotbepaling

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de directeur, die van elk besluit onverwijld het bevoegd gezag in kennis stelt.

Aldus vastgesteld op 19 september 2022 door het College van Bestuur van het Driestar-Wartburg College

De voorzitter,

Dr. R. Toes, voorzitter College van Bestuur

“Driestar scholen van scholengroep Driestar-Wartburg College”	0
HOOFDSTUK I ALGEMENE BEPALINGEN	1
Artikel 1.1 Procedurele aspecten	1
Artikel 1.2 De reikwijdte	1
Artikel 1.3 Algemene bepalingen	1
Artikel 1.4 Begripsbepalingen	2
Artikel 2.1 Toelating tot het eindexamen	6
Artikel 2.2 Afnemen eindexamen	6
Artikel 2.3 Indeling eindexamen	6
Artikel 2.4 Bezwaar en beroep m.b.t. omgang met het examenreglement	7
Artikel 2.6 Onregelmatigheden	7
Artikel 2.7 Geheimhouding	9
Artikel 2.8 Onherroepelijkheid deelname eindexamen	9
HOOFDSTUK III INHOUD VAN HET EINDEEXAMEN	10
Artikel 3.1 Keuze van eindexamenvakken vwo (atheneum)	10
Artikel 3.2 Keuze van eindexamenvakken vwo (gymnasium)	10
Artikel 3.3 Keuze van eindexamenvakken havo	11
Artikel 3.5 Keuze van eindexamenvakken vmbo gemengde leerweg	12
Artikel 3.6 Keuze van eindexamenvakken vmbo basis- en kaderberoepsgerichte leerwegen	13
HOOFDSTUK IV SCHOOLEXAMEN	14
Artikel 4.1 Algemeen	14
Artikel 4.2 Tijden	15
Artikel 4.3 Toetsen	15
Artikel 4.4 Beoordeling	16
Artikel 4.6 Beroep tegen cijfers	17
Artikel 4.7 Herkansing schoolexamen	18
Artikel 4.8 Verhinderung schoolexamen	18
Artikel 4.9 Geldigheid resultaten schoolexamens bij doubleren	19
HOOFDSTUK V CENTRAAL EXAMEN	19
Artikel 5.1 Algemeen	19
Artikel 5.3 Regels omtrent het centraal examen	21
Artikel 5.4 Beoordeling centraal examen	23
Artikel 5.5 Beoordeling praktisch gedeelte centraal examen vmbo	24

Artikel 5.6	Vaststelling score en cijfer centraal examen	24	
Artikel 5.7	Onvoorziene omstandigheden centraal examen	25	
HOOFDSTUK VI UITSLAG, HERKANSING EN DIPLOMERING			26
Artikel 6.1	Eindcijfer eindexamen	26	
Artikel 6.2	Vaststelling uitslag.	26	
Artikel 6.3	Uitslag	26	
Artikel 6.4	Herkansing centraal examen	31	
Artikel 6.5	Diploma en cijferlijst	32	
Artikel 6.6	Certificaten	33	
HOOFDSTUK VII OVERIGE BEPALINGEN			34
Artikel 7.1	Afwijking wijze van examineren	34	
Artikel 7.2	Bewaren examenwerk	35	
Artikel 7.3	Spreiding examen dagschool	35	
Artikel 7.4	Inwerkingtreding	35	
Artikel 7.6	Slotbepaling	35	